

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДНТ «ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради

ДНТ «Львівський національний медичний
університет імені Данила Галицького»

«25» березня 2026 року, протокол № 3/026-Вр



Голова Вченої ради

Орест ЧЕМЕРИС

Введено в дію наказом

№ 181/з від « 01 » квітня 2026р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Службу психічного здоров'я
у ДНТ «Львівський національний медичний університет
імені Данила Галицького»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Службу психічного здоров'я (далі Служби) у Державному некомерційному підприємстві «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького» (далі Положення) визначає організаційні засади роботи з метою захисту та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Закону України «Про психіатричну допомогу», Концепції розвитку охорони психічного здоров'я в Україні на період до 2030р., Статуту Державного некомерційного підприємства «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького» (далі Університет).

1.3. Служба створюється за наказом Ректора, термін повноважень складу Служби встановлюється на 3 роки.

1.4. Метою діяльності Служби психічного здоров'я Університету є створення умов для зміцнення психічного здоров'я, сприяння психологічному благополуччю учасників освітнього процесу та працівників Державного некомерційного підприємства «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького».

1.5. У своїй діяльності Служба є підзвітною Ректору та проректору з лікувально-профілактичної роботи.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ СЛУЖБИ ПСИХІЧНОГО ЗДОРОВ'Я

2.1. Загальне керівництво Службою здійснює її керівник, що призначається наказом Ректора з числа науково-педагогічних працівників Університету.

2.2. Керівник Служби здійснює планування, координацію та контроль діяльності, забезпечує дотримання нормативно-правових актів та етичних норм в роботі Служби, сприяє формуванню атмосфери взаємоповаги та взаєморозуміння в роботі, ініціює створення тимчасових робочих груп для проведення окремих заходів та реалізації проєктів в межах діяльності Служби, вживає необхідні заходи для координації роботи Служби з іншими підрозділами Університету

2.3. Для забезпечення діяльності Служби до числа консультантів входять науково-педагогічні працівники з повною вищою освітою зі спеціальностей «Психологія», «Медична психологія», «Психотерапія», «Психіатрія», що підтверджується відповідними документами.

2.4. Робота Служби заснована на принципах дотримання верховенства права, поваги до прав людини, гуманності, законності, соціальної справедливості, доступності, забезпечення конфіденційності, поваги до особистості, дотримання етичних норм, нетерпимості до дискримінації та стигматизації.

2.5. Для інформування про діяльність Служби на сайті Університету створюється сторінка Служби.

2.6. Фактичним місцем розташування Служби є Університетська лікарня, кампус ім. І. Огієнка.

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ СЛУЖБИ

3.1. Діяльність Служби спрямована на організацію та провадження заходів з промоції психічного здоров'я, психоосвітніх заходів, консультативної роботи, інновацій в сфері підтримки психічного здоров'я, освітніх і наукових заходів у сфері психічного здоров'я.

3.2. Основними завданнями в роботі Служби є:

- участь в реалізації місії, візії, Стратегії розвитку Державного некомерційного підприємства «Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького»;
- участь у виконанні державних та регіонарних цільових програм в сфері охорони психічного здоров'я;
- проведення промоційних, освітніх та наукових заходів в межах діяльності Служби;
- психоосвітня та консультативна робота;
- розробка спеціальних курсів, програм, рекомендацій в сфері охорони психічного здоров'я для учасників освітнього процесу та працівників Університету.

3.3. Служба реалізує виконання поставлених завдань за такими напрямками: промоційний, освітній, експертно-консультативний, науковий, проєктний, міжнародний.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням Вченої Ради Університету та введенням в дію наказом Ректора.

4.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень.

4.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції та затверджуються відповідним наказом ректора Університету.